



Verona, data come da segnatura

## IL DIRIGENTE

- VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241, recante «Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi»;
- VISTO il decreto legislativo 16 aprile 1994, n. 297, recante «Approvazione del testo unico delle disposizioni legislative vigenti in materia di istruzione, relative alle scuole di ogni ordine e grado»;
- VISTO il decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante «Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche»;
- VISTO il decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82, recante «Codice dell'amministrazione digitale»;
- VISTO il decreto-legge 9 gennaio 2020, n. 1 recante «Disposizioni urgenti per l'istituzione del Ministero dell'istruzione e del Ministero dell'Università e della ricerca» convertito, con modificazioni, dalla legge 5 marzo 2020, n. 12;
- VISTO il decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 30 settembre 2020, n. 166, con il quale è stato emanato il «Regolamento concernente l'organizzazione del Ministero dell'istruzione»;
- VISTO Il Decreto Ministeriale n. 925 del 18 febbraio 2014, registrato alla Corte dei Conti il 27 gennaio 2015, foglio n.314, con il quale è stata disposta l'articolazione degli Uffici di livello dirigenziale non generale dell'Ufficio Scolastico Regionale per il Veneto, in attuazione dell'articolo 8, comma 8 del D.P.C.M. 11 febbraio 2014, n.98
- VISTO Il D.D.G. prot. n.5357 del 28 marzo 2018 con il quale è stata rinnovata l'organizzazione degli Uffici della Direzione generale dell'Ufficio Scolastico regionale per il Veneto
- VISTO Il D.D.G. prot. n. 289 del 19 febbraio 2020 con il quale è stata disposta l'assegnazione del Personale agli Uffici dirigenziali non generali dell'Ufficio Scolastico Regionale per il Veneto
- VISTO Il D.D.G. prot. n. 289 del 19 febbraio 2020 ed in particolare l'art. 3 che richiama la possibilità - nell'ambito dei compiti e dei poteri di cui all'articolo 17 del Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 – “da parte dei Dirigenti degli Uffici dirigenziali non generali di organizzare il lavoro anche a mezzo di specifici team operativi”
- VISTO Il D.D. prot. nr. 14210 del 7 settembre 2021, con cui è stato istituito l'Osservatorio Provinciale permanente
- VISTO L'articolo 4 del suddetto D.D. che dispone “L'Osservatorio Provinciale può essere articolato in Tavoli tematici su materie specifiche in cui possono essere invitati a partecipare, in relazione alle materie trattate, i rappresentanti, tra gli altri, dell'Università, del terzo settore e delle parti sociali nonché delle reti scolastiche formalmente costituite.”
- VISTE le determinazioni assunte dall'Osservatorio Provinciale Permanente circa l'istituzione e la costituzione del Tavolo Tematico Scuola Lavoro nell'incontro del 13 luglio 2021
- VISTA la disponibilità di tutti i componenti del costituendo Tavolo tematico Scuola Lavoro



## DECRETA

### Art. 1

E' costituito il Tavolo Tematico Scuola Lavoro quale articolazione dell'Osservatorio Scolastico Provinciale Permanente, per il confronto e la promozione sul territorio provinciale di un piano di azioni integrate e coordinate per lo sviluppo e il consolidamento del rapporto tra scuola e lavoro.

### Art. 2

Il Tavolo Tematico Scuola Lavoro, con sede presso l'Ufficio VII Ambito Territoriale di Verona, risulta così costituito:

1. Il Dirigente dell'IIS Marie Curie di Garda, scuola capofila della rete d'ambito territoriale 1, dott. Luigi Giuseppe Pizzighella
2. La Dirigente reggente dell'IIS Copernico Pasoli di Verona, scuola capofila della rete d'ambito territoriale 2, prof.ssa Sara Agostini
3. La Dirigente dell'IIS Minghetti di Legnago, scuola capofila della rete d'ambito territoriale 4, dott.ssa Luisa Zanettin (delegata prof.ssa Isabella Balbi)
4. Il Coordinatore didattico dell'Istituto paritario Alle Stimate di Verona, prof. Umberto Fasol (delegato prof. Cristian Pasini)
5. Il Dirigente Ambiti di Verona e Vicenza – Veneto Lavoro, dott. Luigi Oliveri (delegato dott. Fabio Becchelli)
6. La Responsabile Servizi Politiche Attive del Lavoro del Comune di Verona, dott.ssa Miriam Salardi
7. Il Dirigente Area Anagrafe Registri della Camera di commercio di Verona, dott. Pietro Scola
8. La Responsabile del Servizio Pubblicità Legale e Supporto Amministrativo alle imprese della Camera di commercio di Verona, dott.ssa Elena Cassani
9. La direttrice dell'IIS Logistica di Verona, dott.ssa Laura Speri (delegata dott.ssa Sara Vedovato)
10. Le Docenti di area, di cui all' art. 1 comma 65 l. 107/2015, in servizio presso l'UAT di Verona, dott.ssa Erika Boninsegna e dott.ssa Romina Vinci
11. La prof.ssa Laura Parenti, in rappresentanza dell'U.A.T. di Verona, con compiti di coordinamento

### Art. 3

Il Tavolo Tematico Scuola Lavoro ha il compito di:

1. favorire un confronto stabile permanente tra soggetti interistituzionali, a vario titolo competenti sul potenziamento e sviluppo del raccordo scuola lavoro;
2. elaborare un documento di indirizzo per la definizione di un piano annuale di iniziative da proporre alle scuole, a partire da concreti bisogni formativi rilevati;
3. monitorare il piano di cui al precedente punto 2.



Ministero dell'Istruzione  
Ufficio Scolastico Regionale per il Veneto  
**Ufficio VII-AMBITO TERRITORIALE DI VERONA**  
Viale Caduti del Lavoro, 3 – 37124 Verona

#### **Art. 4**

Al Tavolo tematico Scuola Lavoro possono essere invitati, in relazione alle materie trattate, i rappresentanti, tra gli altri, dell'Università, del terzo settore e delle parti sociali nonché delle Reti scolastiche formalmente costituite.

#### **Art. 5**

Il Tavolo Tematico Scuola lavoro si riunirà presso la sede dell'UAT VII di Verona, Viale Caduti del lavoro, 3 secondo un cronoprogramma stabilito nella riunione di insediamento, previa convocazione del Coordinatore. In alternativa gli incontri potranno essere realizzati in modalità a distanza, su piattaforma Google Meet.

In caso di impedimento a partecipare alle riunioni, i componenti potranno indicare un proprio delegato per la temporanea sostituzione.

Il Tavolo tematico Scuola Lavoro così costituito avrà una durata triennale.

Nessun compenso o gettone è dovuto ai componenti.

Il Dirigente  
Dott. Sebastian Amelio

Documento firmato digitalmente ai sensi del cd  
Codice dell'Amministrazione digitale e normativa connessa